

Приложение 3  
к приказу № 188  
от 16.11.2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель МКОУ «СШ с  
углубленным изучением отдельных  
предметов г. Жирновска»

 /Смирнова В.А.

"16" ноября 2020г.

**Дорожная карта  
внедрения целевой модели наставничества в МКОУ «СШ с углубленным изучением  
отдельных предметов г. Жирновска» в 2020-2021 учебном году<sup>5</sup>**

| №  | Наименование этапа                                      | Мероприятия  | Содержание деятельности   | Сроки  | Ответственные                                      |
|----|---|--|---|--------|--|
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества  | Принятие решения о внедрении целевой модели наставничества обучающихся в МКОУ «СШ с углубленным изучением отдельных предметов г. Жирновска»   | Июнь   | Смирнова В.А., директор школы, администрация школы |
|    |   | Подготовка нормативной базы целевой модели наставничества в МКОУ «СШ с углубленным изучением отдельных предметов г. Жирновска» | 1.Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества». 2.Разработка и утверждение Положения о наставничестве. 3.Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества. | Август | Смирнова В.А., директор школы, администрация школы |

|  |   |  |                 |  |
|--|---|--|-----------------|--|
|  |   | 4. Разработка и утверждение Программы наставничества в ОО.   |                 |  |
|  | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов о потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри школы.</li> <li>2. Проведение административного совещания по выбору форм наставничества и реализации целевой модели наставничества.</li> <li>3. Формирование программы по трем формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».</li> </ol> | Август          | Иванова И.А., куратор целевой модели наставничества, администрация Школы.  |
|  | Информирование педагогов, обучающихся и родителей о целях целевой модели наставничества | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение педагогического совета.</li> <li>2. Проведение родительских собраний.</li> <li>3. Проведение ученической конференции.</li> <li>4. Проведение классных часов.</li> <li>5. Информирование внешней среды.</li> </ol>   | Август-сентябрь | Смирнова В.А., директор школы, администрация школы, классные руководители. |

|    |                                |   |  |  |  |
|----|--------------------------------|---|--|--|--|
| 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых, формирование базы данных наставляемых.  | 1. Проведение анкетирования среди обучающихся и педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.<br>2. Сбор согласий на обработку персональных данных.<br>3. Формирование баз данных наставляемых из числа педагогов и обучающихся. | Август-сентябрь  | Иванова И.А., куратор целевой модели наставничества, администрация школы, классные руководители. |
| 3. | Формирование базы наставников  | Сбор данных о наставниках, формирование базы данных наставников.  | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.<br>2. Сбор согласий на обработку персональных данных.<br>3. Формирование баз данных наставников из числа педагогов и обучающихся | В течение всего периода реализации целевой модели наставничества | Иванова И.А., куратор целевой модели наставничества, администрация школы, классные руководители. |
| 4. | Отбор и обучение наставников   | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников. Обучение наставников для работы с наставляемыми | 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.<br>2. Подготовить методические материалы для сопровождения  | Октябрь-ноябрь   | Смирнова В.А., директор школы, Петрова Т.Н., куратор целевой модели наставничества,              |

|    |   |  |   |                                      |  |
|----|---|--|---|--------------------------------------|--|
|    |   |  | наставнической деятельности.<br>3. Организовать обучение наставников.   |                                      | администрация школы.   |
| 5. | Формирование наставнических пар / групп                       | Отбор наставников и наставляемых. Закрепление наставнических пар/групп.                      | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.<br>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.<br>3. Составление планов индивидуального развития наставляемых.<br>4. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу, (при необходимости), продолжить поиск наставника. | Ноябрь-декабрь                       | Иванова И.А., куратор целевой модели наставничества, наставники, педагог-психолог. |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар / групп | Организация комплекса последовательных встреч и текущего контроля наставников и наставляемых | 1. Регулярные встречи наставника и наставляемого.<br>2. Анкетирование обратной связи для промежуточной оценки.  | Декабрь-апрель                       | Наставники, Иванова И.А., куратор целевой модели наставничества, наставники        |
| 7. | Завершение наставничества                                     | Отчеты по итогам наставнической программы.   | Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной   | Ежемесячно, в т.ч. на входе и выходе | Иванова И.А., куратор целевой модели   |

|  |                                   | удовлетворенности<br>участием в<br>программе<br>наставничества.  | из<br>програм<br>мы | наставничест<br>ва   |
|--|-----------------------------------|--|---------------------|--|
|  | Мотивация и поощрения наставников | <p>1. Проведение торжественного мероприятия. Поощрение участников наставнической деятельности благодарственным и письмами.</p> <p>2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы и организаций-партнеров.</p> | Май                 | Смирнова В.А., директор школы Петрова Т.Н., куратор целевой модели наставничества. |